

1/

(imię i nazwisko)

telef.

.....

(adres zamieszkania)

Ustka, dniar.

2/

(imię i nazwisko)

telef.

.....

(adres zamieszkania)

Burmistrz Miasta Ustka

Wniosek o zamianę mieszkań

Wnosimy o wyrażenie zgody na dokonanie wzajemnej zamiany mieszkań pomiędzy:

Panią/em zam. w przy ul.,

a Panią/em zam. w przy ul.

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(podpisy wnioskodawców)

Uwaga: dla każdego lokalu należy dołączyć dane dot. zajmowanych lokali

**Zał. do wniosku z dnia.....
o zamianę lokali mieszkalnych**

Dane dot. zajmowanych lokali (dla każdego z zamienianych lokali odrębne)

1. Imię i nazwisko najemcy
2. Adres zamieszkania
3. Tytuł prawny do lokalu
4. Osoby zameldowane w lokalu(potwierdzenie biura meldunkowego)

Imię i nazwisko	Okres zameldowania (od-do)	Uwagi

5. Wysokość dochodów brutto członków gospodarstwa domowego wnioskodawcy, uzyskiwanych miesięcznie (w przypadku pracy najemnej potwierdzają zakłady pracy):

Nazwisko i imię	Źródło dochodu	Wysokość	Potwierdzenie

5. Osoby, które będą zamieszkiwały w zamienionym lokalu, oprócz wnioskodawcy :

Lp .	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa
1			
2			
3			

Lp .	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa
4			
5			
6			

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opis lokalu potwierdzony przez administratora budynku lub dokumentami:

1. Wielkość mieszkania: 1p. m², 2p. m², 3p. m², 4p. m²,
kuchnia m², łazienka m², przedpokój m².

Ogółem powierzchnia mieszkalna m², powierzchnia użytkowa m².

2. Mieszkanie: samodzielne, wspólne, rozkładowe, nierozkładowe. /niepotrzebne skreślić/

3. Wyposażenie lokalu: instalacja wodno-kanalizacyjna, gazowa, ogrzewanie piecowe. co.,
wc, łazienka. /niepotrzebne skreślić/

4. Kondygnacja

5. Opinia administratora lokalu, w tym potwierdzenie braku zaległości w opłatach za
korzystanie z

lokalu

.....

.....

.....
(pieczęćka i podpis administratora)